

Plan operațional C.E.A.C An școlar 2015–2016

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
O1: Asigurarea cadrului legislativ de funcționare CEAC	1.	Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității	Legislație	Consiliul profesor, Director	Septr. 2015	Decizie CEAC	100%
O2: Asigurarea eficacității educaționale prin existența proiectelor, programelor și activităților realizate în diferite partenariate.	2.	Elaborarea planului operațional	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	Oct. 2015	Plan operațional	100%
	3.	Elaborarea RAEI pentru anul școlar 2014 – 2015	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	15 oct. 2015	RAEI	100%
	4.	Inițializarea RAEI pentru anul școlar 2015 – 2016 și completarea Bazei de date a școlii	Document tip, Resursă timp https://calitate.aracip.eu/	Director Membrii CEAC	30 nov. 2015	RAEI Baza de date	90%
O3 : Asigurarea desfașurării tuturor activităților caracteristice organizației în mod unitar respectând reguli precise și identificarea cu ușurință a responsabilităților activităților.	5.	Participarea la activități în cadrul proiectelor	Resursă timp	Echipa de implementare a proiectelor de la nivelul școlii	An școlar 2015-2016	Implementare Programa și proiecte europene	100%
	6.	Diseminarea informațiilor	Suport informativ, Resursă timp	Director adj. Membrii CA	An școlar 2015-2016	Proceduri	100%
	7.	Realizarea de proceduri	Fișă tip, resursă timp	Membrii CEAC Cadre didactice și	Permanent		100%



Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabili	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
<p>O4: Asigurarea calității programelor de învățare și promovarea îmbunătății continue.</p> <p>O5: Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare și sprijinirea tuturor elevilor.</p> <p>O6: Identificarea nevoilor elevilor, agenților economici, părinților și comunității locale</p>	8.	Revizuirea procedurilor existente	Fișă tip, resursă timp	didactice auxiliare Serviciul secretariat Serviciul contabilitate Membrii CEAC	Permanent	Proceduri	100%
	9.	Realizarea graficului de interasistențe	Grafic	Director adj.	30 oct - 15 dec. 2015 10 ian - 20 ian 2016 15 feb - Iun 2016	Grafic	90%
	10.	Realizarea interasistențelor	Fișă observație lecție.	Director adj. Membri CEAC DAC (departamentul de asigurare a calitatii)	15 sept - 15 dec. 2015 15 dec - 15 mar 2016 15 mar - 15 iun 2016		
	11.	Completarea Planului de învățare personalizat (învățământ incluziv)	Fișă tip, resursă timp	Director Membri CEAC Șefi arii curriculare Șefi comisii metodice	15 nov-2015 - 15 dec 2015 20 aprilie- 30 mai 2016		
	12.	Realizarea planurilor de îmbunătățire	Fișă tip, resursă timp	Director adj. Membri CEAC Comisii metodice	An școlar 2015 - 2016		
	13.	Alcătuirea de chestionare					
	14.	Aplicarea și interpretarea chestionarilor	Chestionare, resursă timp, broșură	Membri CEAC Diriginți	Oct. 2015 - mai 2016	Chestionare	90%



Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabili	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
<p>O7: Asigurarea unui mediu sigur de învățare, sănătos și care răspunde nevoilor elevilor .</p> <p>O8: Asigurarea organizației ca programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat.</p> <p>O8: Asigurarea organizației ca oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.</p> <p>O9: Asigurarea organizației ca utilizează procese eficiente pentru a evalua și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.</p>	15.	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Resursă timp	Membri comisie	01 nov 2015	Cataloage școlare	100%
	16.	Monitorizarea ritmicității evaluării	Resursă timp	Responsabili	Lunar	Fișă tip	80%
	17.	Monitorizarea progresului școlar	Fișă tip, resursă timp	Cadre didactice	Semestrial	Fișă tip	100%
	18.	Monitorizarea frecvenței la ore	Fișă tip, resursă timp	Responsabili	Lunar	Fișă tip	100%
	19.	Monitorizarea respectării R O I și a R O F U I P	Tabel tipizat, resursă timp	Diriginți	Permanent	Tabel tipizat processe verbale cate de corespondență	100%
	20.	Monitorizarea orarului și a desfășurării orelor de instruire practică și laborator	Orar, Resursă timp	Director Director adj.	Permanent	Orar clase, fișă observație lecție	90%
	21.	Monitorizarea managementului clasei și a strategiilor didactice	Plan de verificare, resursă timp	Director Coordonator cu proiecte si programe educative	Permanent	Fișe tip, processe verbale	80%
	22.	Monitorizarea impactului folosirii echipamentelor performante și a softurilor educaționale	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arti curriculare și compartimente	Permanent	Processe verbale	100%
	23.	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice; verificarea portofoliilor elevilor	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arti curriculare CEAC	Permanent	Fișe tip	80%
	24.	Monitorizarea rezolvării contestațiilor	Proceduri	Director CEAC	Permanent	Processe verbale	100%
	25.	Completarea raportului de autoevaluare final	Formular tip Resursă timp	Membri CEAC	August 2016	Raport de autoevaluare	100%



Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
asigurarea calității și autoevaluare O1: Realizarea planificării îmbunătățirii O2: Realizarea implementării îmbunătățirilor și monitorizarea acestora	26.	Elaborarea planului de îmbunătățire pe baza raportului de autoevaluare	Formular tip Resursă timp	Director adj.	Sept. 2016	Plan de îmbunătățire	100%
	27.	Actualizarea planului de îmbunătățire	Formular tip Resursă timp	Director Membri CEAC	Conform grafic	Plan de îmbunătățire	100%
O1: Urmărirea traseului educational și a inserției socio- profesionale a absolvenților	28.	Sondaș opinie	Formular tip Resursă timp	Director adj. Membri CEAC	15 oct 2015	Realizare diagrama PIE	75%

Responsabil C.E.A.C,
VISAN MARIA

Director,
MITU VASILICA